

Resumo das Atividades Mensais das Comissões – Resolução nº 2029/2025**Comissão Provisória de Estudo e Aperfeiçoamento de Servidores denominada Prata da Casa Portaria nº 205/2025.**

► Datas e horários de início e término das reuniões realizadas, Frequência dos membros e justificativas de ausência, conforme Resolução 2029/2025, art. 7º, §1º e §2º.

NOME	DATA: 08/05/2026 INICIO: 18:00 FIM: 18:50	DATA: 12/05/2026 INICIO: 17:00 FIM: 18:00	DATA: 18/05/2026 INICIO: 17:00 FIM: 18:50	DATA: 29/05/2026 INICIO: 18:00 FIM: 19:00
Meynardo Rocha de Carvalho – Presidente	Presente	Presente	Presente	Presente
Lidiane Soares Machado	Presente	Presente	Presente	Presente
Mariana Velloso Rocha	Presente	Presente	Presente	Presente
Glauro Santos Franco	Presente	Presente	Presente	Presente

► Resumo de Atividades Mensal:

Resumo das Atividades da Comissão Provisória de Estudo e Aperfeiçoamento de Servidores denominada Prata da Casa – Maio/2026 (Atas 25 a 28).

ATA 25 – Reunião de 08/05/2026**Principais pontos:**

Acompanhamento das ações preparatórias para o curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital” e gestão administrativa das atividades da Comissão.

Deliberações:

Recebimento da inscrição da servidora Ana Carolina Badini para atuação como servidora instrutora.

Registro do envio, em 28/04/2026, da pesquisa de avaliação do curso “Comunicação Pública e Institucional em Ano Eleitoral” aos participantes por meio do WhatsApp.

Recebimento do relatório final do curso “Comunicação Pública e Institucional em Ano Eleitoral”, encaminhado pela instrutora Adriana Corrêa Silva Porto.

Deliberação de que os certificados dos cursos realizados no primeiro semestre de 2026 serão confeccionados após a conclusão do curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital”.

Recebimento do planejamento pedagógico do curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital”, elaborado pelo servidor Francisco de Assis Barbosa Júnior.

Registro da publicação da Portaria nº 074/2026, nomeando o servidor Francisco de Assis Barbosa Júnior como membro temporário/instrutor da Comissão.

Entrega física das Circulares nº 005/2026 nos setores administrativos e gabinetes para divulgação do curso.

Fixação de cartazes institucionais do curso em locais estratégicos da Câmara Municipal de Macaé.

Envio de e-mail de confirmação à servidora Ana Carolina Badini referente ao recebimento de sua proposta de curso.

Reunião encerrada às 18h50.

ATA 26 – Reunião de 12/05/2026

Principais pontos:

Avaliação dos resultados do curso “Comunicação Pública e Institucional em Ano Eleitoral” e continuidade dos procedimentos administrativos da Comissão.

Deliberações:

Recebimento da proposta de inscrição para servidora instrutora da servidora Livia Daiana Perrouth Suhett.

Envio de e-mail institucional aos setores administrativos e gabinetes reforçando o prazo final de inscrição para o curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital”.

Levantamento e consolidação dos resultados da pesquisa de avaliação do curso “Comunicação Pública e Institucional em Ano Eleitoral”.

Elaboração do relatório final contendo análise das respostas obtidas na pesquisa de avaliação.

Elaboração do relatório final referente à solicitação de prorrogação da Comissão Prata da Casa.

Definição de encaminhamento do relatório para protocolo e tramitação administrativa junto à Presidência da Câmara Municipal de Macaé.

Reunião encerrada às 18h00.

ATA 27 – Reunião de 18/05/2026

Principais pontos:

Início do curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital” e avaliação de novas propostas de cursos para o segundo semestre.

Deliberações:

Recebimento da proposta de inscrição para servidora instrutora da servidora Rosângela Vasconcelos Carvalho.

Envio de e-mails e mensagens via WhatsApp aos 16 servidores inscritos no curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital”, contendo informações sobre datas, local e horários das aulas.

Recebimento da documentação comprobatória de formação acadêmica do servidor Francisco de Assis Barbosa Júnior.

Realização da aula inaugural do curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital”, com participação de 16 servidores.

Aula inaugural e abertura do curso com pronunciamento do Presidente Meynardo Rocha de Carvalho, destacando a importância do Projeto Prata da Casa.

Análise da proposta de curso “A Linguagem Legislativa na Prática: Clareza, Objetividade e Eficácia”, da servidora Rosângela Vasconcelos Carvalho, sendo a proposta aprovada.

Definição do cronograma do curso para os dias 11, 18 e 25 de junho de 2026, com inscrições até 09/06/2026.

Aprovação da proposta da servidora Lívia Daiana Perroux Suhett, com adequação do título para: “O Novo Atendimento no Serviço Público: Como acolher, orientar e sustentar limites com respeito e assertividade”.

Não aprovação da proposta da servidora Ana Carolina Badini Bastos, sendo sugerida reformulação voltada à temática da saúde mental no ambiente de trabalho.

Deliberação para solicitação de produção de cartaz institucional para divulgação do curso de Linguagem Legislativa.

Reunião encerrada às 18h50.

ATA 28 – Reunião de 29/05/2026

Principais pontos:

Encerramento do curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital”, divulgação do próximo curso e prorrogação da Comissão.

Deliberações:

Envio de e-mails às servidoras Rosângela Vasconcelos Carvalho e Lívia Daiana Perroux Suhett, comunicando a aprovação de suas propostas de cursos.

Definição de realização do curso “A Linguagem Legislativa na Prática: Clareza, Objetividade e Eficácia” em junho de 2026.

Definição de realização do curso “O Novo Atendimento no Serviço Público: Como acolher, orientar e sustentar limites com respeito e assertividade” em julho de 2026.

Recebimento do cartaz oficial de divulgação do curso de Linguagem Legislativa.

Envio de mensagem via WhatsApp lembrando os participantes da segunda aula do curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital”.

Registro da segunda aula do curso, realizada em 21/05/2026, com presença de 11 servidores.

Protocolo do Memorando nº 009/2026 solicitando reserva da Sala de Reuniões para realização do curso de Linguagem Legislativa.

Complementação do Processo nº 632/2026 referente à prorrogação da Comissão Prata da Casa.

Realização da terceira e última aula do curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital”, com presença de 11 servidores.

Protocolo do Memorando nº 011/2026 solicitando a nomeação da servidora Rosângela Vasconcelos Carvalho como membro temporário/instrutora.

Verificação da publicação da Portaria nº 089/2026, prorrogando os trabalhos da Comissão Prata da Casa por mais 180 dias.

Envio dos materiais de apoio do curso aos participantes por meio do WhatsApp.

Envio de e-mail institucional divulgando as inscrições para o curso “A Linguagem Legislativa na Prática: Clareza, Objetividade e Eficácia”, com prazo até 09/06/2026.

Reunião encerrada às 19h00.

Resumo Geral

Durante o mês de maio de 2026, a Comissão Prata da Casa concentrou esforços na consolidação das ações formativas iniciadas no primeiro semestre, com destaque para a implementação e conclusão do curso “Ética Profissional no Uso das Redes Sociais e Marketing Digital”, ministrado pelo servidor Francisco de Assis Barbosa Junior.

Também foram desenvolvidas importantes atividades de avaliação institucional, incluindo a aplicação e análise da pesquisa de satisfação do curso “Comunicação Pública e Institucional em Ano Eleitoral”, bem como a elaboração dos respectivos relatórios de avaliação e resultados.

No âmbito da seleção de novos instrutores, a Comissão recebeu e analisou propostas de cursos apresentadas por servidoras da Câmara Municipal de Macaé, aprovando as capacitações “A Linguagem Legislativa na Prática: Clareza, Objetividade e Eficácia” e “O Novo Atendimento no Serviço Público: Como acolher, orientar e sustentar limites com respeito e assertividade”, ampliando o cronograma de capacitações da Escola do Legislativo para os meses de junho e julho de 2026.

Destacam-se ainda as ações de comunicação institucional, por meio da distribuição de circulares, fixação de cartazes, envio de e-mails e utilização do aplicativo WhatsApp para divulgação de cursos, confirmação de inscrições, compartilhamento de materiais pedagógicos e acompanhamento dos participantes.

Por fim, o período foi marcado pelo fortalecimento institucional da Comissão, com a publicação da Portaria nº 089/2026, que prorrogou por mais 180 dias os trabalhos da Comissão Provisória de Estudo e Aperfeiçoamento de Servidores – Prata da Casa, assegurando a continuidade das ações de capacitação, valorização e desenvolvimento dos servidores da Câmara Municipal de Macaé.

Macaé, 09 de Maio de 2026.

Meynardo Rocha de Carvalho

*Presidente da Comissão Provisória de Estudo e Aperfeiçoamento
de Servidores denominada Prata da Casa*



CÂMARA
MUNICIPAL DE MACAÉ

Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Macaé
Macaé Capital da Energia
Lei Estadual nº 6.081 de 21/11/2011



CENTRO
CULTURAL DO
LEGISLATIVO

