



Resumo das Atividades Mensais das Comissões – *Resolução nº 2029/2025*

Comissão Especial de Estudo, Avaliação, Acompanhamento e Controle de Funcionamento do Ponto Biométrico da Câmara Municipal de Macaé - Portaria Nº 035 / 2025 (Portaria nº 072/2025)

► Datas e horários de início e término das reuniões realizadas, Frequência dos membros e justificativas de ausência, conforme Resolução 2029/2025, art. 7º, §1º e §2º.

DATA	DATA: 16/04/2025 INICIO: 17:20 FIM: 18:07	DATA: 24/04/2025 INICIO: 17:10 FIM: 17:52	DATA: 29/04/2025 INICIO: 17:12 FIM: 17:57	DATA: 07/05/2025 INICIO: 17:15 FIM: 17:55
Gabriel de Miranda Peçanha	Presente	Presente	Presente	Presente
Eliano dos Santos Cardoso	Presente	Presente	Presente	Presente
Márcia Fca da S Dantas Onofre	Presente	Presente	Presente	Presente
Fausto Vianna A de Souza	Presente	Presente	Presente	Presente
João Batista Júlio da Silva Junior	Presente	Presente	Presente	Presente
Leandro de Souza Gonçalves	Presente	Presente	Presente	Substituído
Nichollas Augusto R Martins	Presente	Presente	Presente	Presente
Caio Marcelo Pires de Oliveira	-	-	-	Presente

Obs.: O membro Sr. Leandro de Souza Gonçalves foi substituído pelo Sr. Caio Marcelo Pires de Oliveira conforme Portaria nº 110/2025 publicada no DO Edição 1198, fls. 13.

► **Resumo dos Assuntos tratados, principais deliberações e providências adotadas:**

- Encaminhamento de relatório de banco de horas negativo referente ao 1º trimestre de 2025 à Diretoria de Recursos Humanos, com orientações a gabinetes de vereadores quanto ao registro correto do ponto;
- Recebimento de processo referente à solicitação de liberação para realização de curso de doutorado por servidora;
- Orientações sobre o uso da justificativa "CAPACITAÇÃO" no sistema de ponto, conforme memorando circular;



- Esclarecimentos sobre registros de ponto em dias de tempestade, com sugestão de justificativa apropriada;
- Atendimento à solicitação do Controle Interno sobre justificativa de capacitação no espelho de ponto de servidora;
- Reunião com a alguns setores acerca da análise de folhas de ponto e descontos de horas extras no banco de horas;
- Análise de pedidos de prorrogação do banco de horas de servidores, com respectivas justificativas e autorizações;
- Atualização de feriados e ponto facultativo no sistema VWPointo, conforme Portaria nº 097/2025;
- Relato de dificuldades técnicas no registro de ponto e acesso ao sistema, com as providências adotadas.
- Leitura e comentários sobre a Resolução nº 2029/2025, que regulamenta a atuação das comissões, com destaque para requisitos de formação dos membros, obrigatoriedade de atas, resumos mensais e critérios para participação remota;
- Atualização da data e hora dos equipamentos de ponto da Câmara e do Museu do Legislativo;
- Orientação a Gabinete de Vereador sobre uso da justificativa “SERVIÇO EXTERNO/PARCIAL” no sistema de ponto devido a intempéries no dia 10 de abril;
- Resposta sobre autorização de curso de doutorado, reiterando a necessidade de requerimento formal e guarda de documentação comprobatória pela chefia imediata;
- Análise de solicitação sobre carga horária de servidor, com esclarecimentos sobre adequação à carga horária do cargo efetivo, conforme a Lei nº 5.296/2025;
- Procedimento de fechamento trimestral do banco de horas e envio de relatório com autorizações de prorrogação;
- Ajuste de jornada para 30h semanais para servidor, conforme Lei nº 5.296/2025;
- Verificação de inconsistência nas marcações de ponto da servidora e abertura de chamado técnico;
- Divergência entre os sistemas Veltiponto e VWPointo nas folhas de servidor, com deliberação para importação das justificativas do sistema anterior;



- Criação de feriado e ponto facultativo no sistema, conforme Portaria nº 108/2025 (dias 1º e 2 de maio);
- Liberação de horário para servidores exercerem atividades fora do expediente administrativo, com autorização formal das chefias;
- Correção de inconsistência no espelho de ponto de servidor, com orientação sobre o uso do procedimento “mover horário”;
- Abertura da competência “maio/2025”, conferência de duplicidades e execução do cálculo em lote referente a abril/2025;
- Pedidos de reapropriação de horário por parte de alguns servidores, para ajuste de intervalos e justificativas;
- Esclarecimento sobre a visualização do ponto facultativo no espelho de ponto e seu impacto nulo no banco de horas;
- Discussão sobre a necessidade de anexar a folha de ponto às solicitações de pagamento de hora extra, com aprovação unânime da proposta e encaminhamento de orientação à Diretoria de Recursos Humanos.

Gabriel de Miranda Peçanha
Presidente da Comissão