



Resumo das Atividades Mensais das Comissões – Resolução nº 2029/2025

Comissão Permanente de Controle, Manutenção e Execução do Sistema de Apoio ao Processo Legislativo (SAPL) – Portaria Nº 041/2025 (alterada pelas Portarias nº 076/2025 e 110/2025)

►Datas e horários de início e término das reuniões realizadas, frequência dos membros e justificativas de ausência, conforme Resolução nº 2029/2025, art. 7º, §1º e §2º.

MEMBROS	DATA: 03/12/2025 INICIO: 17:48 FIM: 19:01	DATA: 09/12/2025 INICIO: 17:47 FIM: 18:58	DATA: 15/12/2025 INICIO: 17:25 FIM: 18:40	DATA: 23/12/2025 INICIO: 18:01 FIM: 19:20
Gabriel Alegre (Presidente)	Presente	Presente	Presente	Presente
Roberta Klem	Presente	Presente	Presente	Presente
Raquel Azevedo	Presente	Presente	Presente	Presente
Marcos Antônio	Presente	Presente	Presente	Presente
Kissiane da Silva	Presente	Presente	Presente	Presente
Ryan Porto	Presente	Presente	Presente	Presente
Wiliam Teixeira	Presente	Presente	Presente	Presente



Resumo dos Assuntos Tratados nas Reuniões:

Durante o mês de dezembro de 2025, a Comissão Permanente de Controle, Manutenção e Execução do SAPL realizou quatro reuniões ordinárias, que consolidaram o entendimento do sistema como pilar da modernização legislativa e definiram estratégias para garantir sua operação contínua e eficaz, inclusive durante o recesso parlamentar:

- Ciclo de Conscientização sobre o Papel Estratégico do SAPL: As reuniões iniciaram com um esforço contínuo de consolidação da cultura digital na Casa, por meio de exposições que reiteraram o SAPL como ferramenta essencial para a transparência, organização processual, segurança da informação e eficiência administrativa do Poder Legislativo municipal.

- Reconhecimento do Trabalho Técnico-Operacional da Comissão: Foi destacado que a atuação diligente e especializada dos servidores da Comissão é o motor que viabiliza os benefícios do sistema, assegurando a qualidade dos dados, o suporte aos usuários e a correção dos fluxos, impactando diretamente a credibilidade e a agilidade do trabalho parlamentar.

- Diagnóstico da Necessidade de Capacitação dos Usuários Finais: Identificou-se que o pleno aproveitamento das funcionalidades do sistema depende do conhecimento dos parlamentares e suas assessorias. Estimulou-se a apropriação da ferramenta como forma de aumentar a autonomia, a precisão técnica e a celeridade na apresentação e acompanhamento das proposições.

- Monitoramento Quantitativo e Qualitativo do Acervo Digital: Acompanhou-se a evolução consistente e organizada do banco de dados do SAPL, que registrou um crescimento de 136 proposições no período (de 39.887 para 40.023), permitindo análises sobre a composição do acervo e o direcionamento de esforços de gestão.

- SAPL como Plataforma Oficial de Interlocução com o Executivo: Os dados demonstraram que o sistema é o canal preferencial e rastreável para a troca de documentos oficiais. O registro de 911 respostas anexadas e 473 ofícios tramitados evidencia seu papel na documentação da comunicação entre os Poderes, fortalecendo a prestação de contas.

- Institucionalização do Método de Trabalho em Ciclo Contínuo: Reafirmou-se em todas as sessões que a Comissão opera em um ciclo permanente de execução, prestação de contas e planejamento, configurando-se como um órgão de natureza operacional fundamental para a governança do processo legislativo digital.



- Implementação de um Plano de Continuidade Operacional para o Recesso: A principal decisão estratégica do mês foi a definição de que as atividades da Comissão e a operação do SAPL seriam mantidas integralmente durante o recesso legislativo. Esta medida visa prevenir a formação de gargalos, assegurar a qualidade da instrução técnica e garantir a fluidez do trabalho legislativo no retorno das atividades.

- Reforço da Imagem de uma Casa Legislativa Permanente e Eficiente: A manutenção das atividades no recesso consolida a percepção de que o trabalho legislativo é contínuo, enviando um claro sinal à sociedade sobre o compromisso da instituição com a produtividade, a transparência e a responsabilidade no uso dos recursos públicos.

- Sinergia entre Transparência e Ganhos de Eficiência: As discussões evidenciaram que a publicidade e a organização dos atos no SAPL são fatores que geram eficiência, pois reduzem retrabalhos, falhas de comunicação e aumentam a confiança interna e externa nos processos da Casa.

- Preparação da Base Técnica para o Próximo Ano Legislativo: Ao assegurar que os processos entrem no novo ano já revisados e com andamento regular, a Comissão atua com visão de futuro, otimizando o tempo dos parlamentares e permitindo que o foco do próximo ciclo seja a deliberação política, e não a solução de pendências administrativas.

Volume de Proposições inseridas no SAPL conforme relatórios apresentados:

Em 03/12/2025:

- **Total Geral:** 39.887 proposições
- **Matérias Legislativas:** 30.711
- **Normas Jurídicas:** 7.322
- **Documentos Administrativos:** 1.854

Em 09/12/2025:

- **Total Geral:** 39.982 proposições
- **Matérias Legislativas:** 30.786
- **Normas Jurídicas:** 7.335



- **Documentos Administrativos: 1.861**

Em 15/12/2025:

- **Total Geral: 40.004** proposições
- **Matérias Legislativas: 30.786**
- **Normas Jurídicas: 7.349**
- **Documentos Administrativos: 1.869**

Em 23/12/2025:

- **Total Geral: 40.023** proposições
- **Matérias Legislativas: 30.786**
- **Normas Jurídicas: 7.365**
- **Documentos Administrativos: 1.872**

Todas as reuniões transcorreram com a presença integral dos membros e elevado nível de colaboração, refletindo o amadurecimento da Comissão e seu papel indispensável na sustentação de um processo legislativo digital organizado, transparente e ágil na Câmara Municipal de Macaé.

Gabriel Alegre Silva

Presidente da Comissão Permanente de Controle, Manutenção e Execução do Sistema de Apoio ao Processo Legislativo (SAPL)