



Resumo das Atividades Mensais das Comissões – Resolução nº 2029/2025

Comissão Permanente de Controle, Manutenção e Execução do Sistema de Apoio ao Processo Legislativo (SAPL) – Portaria Nº 041/2025 (alterada pelas Portarias nº 076/2025 e 110/2025)

►Datas e horários de início e término das reuniões realizadas, frequência dos membros e justificativas de ausência, conforme Resolução nº 2029/2025, art. 7º, §1º e §2º.

MEMBROS	DATA: 07/01/2026 INICIO: 17:58 FIM: 19:11	DATA: 14/01/2026 INICIO: 18:02 FIM: 19:28	DATA: 21/01/2026 INICIO: 17:35 FIM: 18:50	DATA: 28/01/2026 INICIO: 17:45 FIM: 18:59
Gabriel Alegre (Presidente)	Presente	Presente	Presente	Presente
Roberta Klem	Presente	Presente	Presente	Presente
Raquel Azevedo	Presente	Presente	Presente	Presente
Marcos Antônio	Presente	Presente	Presente	Presente
Kissiane da Silva	Presente	Presente	Presente	Presente
Ryan Porto	Presente	Presente	Presente	Presente
Wiliam Teixeira	Presente	Presente	Presente	Presente



Resumo dos Assuntos Tratados nas Reuniões:

Durante o mês de janeiro de 2026, a Comissão Permanente de Controle, Manutenção e Execução do SAPL realizou quatro reuniões ordinárias. Os trabalhos consolidaram o sistema como infraestrutura crítica para a modernização legislativa, com foco na resolução de incidentes, atendimento a demandas institucionais, governança do acervo digital e na garantia de operação contínua durante o recesso parlamentar. As principais atividades e decisões foram:

- **Gestão Proativa de Incidente de Segurança e Indexação:** A Comissão gerenciou um incidente envolvendo a indexação indesejada no Google de um documento removido do SAPL. Após abertura de ticket com o Interlegis, que resultou na exclusão do arquivo, obteve esclarecimentos técnicos vitais: o sistema substitui automaticamente documentos apenas se o novo arquivo tiver o nome idêntico ao anterior. Como encaminhamento, a Comissão passou a orientar os usuários a sempre usarem o mesmo nome de arquivo em substituições, prevenindo duplicações. O caso também motivou a regularização do cadastro técnico da Casa junto ao Interlegis.
- **Capacitação Interna e Alinhamento de Processos:** Realizou-se uma reunião interna de caráter exclusivamente orientativo para esclarecer dúvidas sobre funcionalidades do SAPL, como anexação de documentos, consulta a históricos e uso de relatórios. O objetivo foi fortalecer o conhecimento coletivo e promover um uso mais uniforme e eficiente da plataforma, sem gerar novas demandas ou alterar procedimentos formais.
- **Atendimento a Demandas Estratégicas de Gabinetes e Conformidade Legal:** A Comissão deliberou e executou com agilidade solicitações dos parlamentares, aprovando por unanimidade a publicação da Ata da Audiência Pública sobre população em situação de rua e a atualização de um projeto de lei com ajustes de redação. Além disso, atendeu a uma exigência obrigatória do Tribunal de Contas do Estado (TCE), localizando, convertendo e disponibilizando versões editáveis e pesquisáveis de nove Leis e Leis Complementares para o Setor de Recursos Humanos, garantindo plena conformidade legal.
- **Consolidação da Cultura de Transparência e Eficiência Operacional:** Todas as solicitações foram integralmente resolvidas e os documentos publicados no SAPL, reforçando o sistema como o repositório oficial e transparente dos atos legislativos.



A atuação técnica demonstrou que a organização e publicidade dos atos no sistema são geradoras de eficiência, reduzindo retrabalhos e fortalecendo a confiança nos processos.

- **Monitoramento Quantitativo e Qualitativo do Acervo Digital:** Acompanhou-se a evolução robusta e organizada do banco de dados. O acervo teve um crescimento líquido de 325 proposições no mês, saindo de 40.032 para 40.357 itens. Este crescimento consistente permite análises precisas sobre a produção legislativa e o direcionamento de esforços de gestão.
- **Institucionalização do Método de Trabalho em Ciclo Contínuo:** Reafirmou-se em todas as sessões que a Comissão opera em um ciclo permanente de execução, prestação de contas e planejamento, configurando-se como um órgão de natureza estritamente operacional, fundamental para a governança do processo legislativo digital.
- **Implementação e Reforço do Plano de Continuidade Operacional para o Recesso:** A principal diretriz operacional do mês foi mantida e reafirmada em todas as reuniões: as atividades da Comissão e a operação do SAPL prosseguiram integralmente durante o recesso legislativo. Esta medida garantiu a prevenção de gargalos, assegurou a qualidade da instrução técnica e a fluidez do trabalho legislativo para o retorno dos parlamentares.
- **Preparação da Base Técnica para o Retorno das Atividades Legislativas:** Ao assegurar que as demandas do ano anterior fossem encerradas, os documentos públicos disponibilizados e os processos mantidos em andamento regular durante o recesso, a Comissão atuou com visão de futuro. Esta postura otimiza o tempo dos parlamentares, permitindo que o foco do novo ciclo seja a deliberação política, e não a solução de pendências administrativas.

Volume de Proposições inseridas no SAPL conforme relatórios apresentados:

- Em 07/01/2026:
 - Total Geral: 40.032 proposições
 - Matérias Legislativas: 30.792
 - Normas Jurídicas: 7.367



○ Documentos Administrativos: 1.873

• Em 14/01/2026:

- Total Geral: 40.081 proposições
- Matérias Legislativas: 30.838
- Normas Jurídicas: 7.367
- Documentos Administrativos: 1.876

• Em 21/12/2026:

- Total Geral: 40.115 proposições
- Matérias Legislativas: 30.851
- Normas Jurídicas: 7.367
- Documentos Administrativos: 1.897

• Em 28/01/2026:

- Total Geral: 40.357 proposições
- Matérias Legislativas: 31.003
- Normas Jurídicas: 7.367
- Documentos Administrativos: 1.987

Todas as reuniões transcorreram com a presença integral dos membros e decisões unânimes, refletindo o amadurecimento operacional da Comissão e seu papel indispensável na sustentação de um processo legislativo digital seguro, organizado, transparente e permanentemente ativo na Câmara Municipal de Macaé.

Gabriel Alegre Silva

Presidente da Comissão Permanente de Controle, Manutenção e Execução do Sistema de Apoio ao Processo Legislativo (SAPL)