



Resumo das Atividades Mensais das Comissões – Resolução nº 2029/2025

Comissão Provisória de Inovação e Modernização Tecnológica - Portaria Nº 0167/ 2025

► Datas e horários de início e término das reuniões realizadas, Frequência dos membros e justificativas de ausência, conforme Resolução 2029/2025, art. 7º, §1º e §2º.

MEMBROS	DATA: 22/01/2026 INICIO: 14:20h FIM: 15:33h	DATA: 02/02/2026 INICIO: 14:00h FIM: 16:11h	DATA: 05/02/2026 INICIO: 17:05h FIM: 17:45h	DATA: 06/02/2026 INICIO: 14:00h FIM: 17:05h
Raphael Coutinho Natalino (Presidente)	x	x	x	x
Débora P. Carneiro Amorim (Secretária)	x	x	x	x
Fausto Vianna A. De Souza (Membro)	x	x	x	x
Rômulo Almeida T. Rangel (Membro)	x	x	x	x

► **Resumo dos Assuntos tratados, principais deliberações e providências adotadas:**

- Reunião com representantes da empresa E.L. para apresentação e avaliação do sistema GPI – Gestão Pública Integrada, com foco nos módulos do processo administrativo. A demonstração contemplou a estrutura geral do sistema, incluindo cadastro institucional, definição da estrutura organizacional, configuração de ambientes e permissões de usuários, bem como a criação e parametrização de fluxos processuais, ressaltando-se a impossibilidade de supressão de etapas previamente definidas, salvo mediante alteração formal do fluxo, como forma de garantir controle e evitar retrabalho. Foram apresentadas as funcionalidades de protocolo digital, criação, edição e assinatura eletrônica de documentos (certificados A1 e A3), utilização de modelos padronizados, controle de sigilo conforme a LGPD, anexação de arquivos,



notificações automáticas, acompanhamento de pendências, além dos procedimentos de arquivamento, desarquivamento e consulta de processos. Foram demonstrados os módulos administrativos integrados, abrangendo compras, licitações, contratos, estoque, patrimônio, frotas, recursos humanos, folha de pagamento, ponto eletrônico e integração com o e-Social, bem como a possibilidade de integração com sistemas de terceiros por meio de APIs, inclusive para fins de transparência e interoperabilidade com sistemas já utilizados pela Casa. Foram prestados esclarecimentos sobre a migração de dados do sistema atualmente em uso, importação de arquivos do antigo GED e publicação automática de informações no Portal da Transparência e no PNCP.

- A Comissão se reuniu com o Instituto de Previdência Social do Município de Macaé - MACAEPREV para avaliar a utilização do sistema SEI - Sistema Eletrônico de Informações como possível solução para modernização dos processos administrativos e eventual substituição do SAPL - Sistema de Apoio ao Processo Legislativo. Foram debatidas as motivações para busca de solução mais moderna, especialmente quanto à necessidade de processo nato-digital, maior integração com o Portal da Transparência e atendimento a critérios de órgãos de controle. Foram apresentados aspectos técnicos da implantação do SEI, incluindo forma de adesão, hospedagem, requisitos de infraestrutura, integração (ou não) com Active Directory, parametrização de usuários, gestão de permissões, assinatura eletrônica (inclusive A1 e A3), uso de blocos de assinatura, controle de prazos, exportação integral de processos em PDF, bem como limitações relacionadas à ausência de fluxo processual estruturado e à necessidade de criação manual de blocos para assinatura conjunta entre setores distintos. Discutiram-se ainda questões relativas à transparência, tratamento de documentos restritos à luz da LGPD, necessidade de publicação manual no portal institucional, digitalização de acervos anteriores (GED), validade jurídica de documentos digitalizados e exigência de guarda física quando ausente certificação adequada. Foram apontadas dificuldades quanto à usabilidade da interface, dependência de parametrizações realizadas por terceiros, atualizações sem comunicação prévia e desafios relacionados à gestão de infraestrutura própria, custos de hardware, backup e necessidade de equipe técnica qualificada para manutenção do sistema.
- Foram analisadas as propostas apresentadas com base em planilha comparativa, deliberando-se pela conclusão da sistematização das informações faltantes para envio de questionamentos técnicos às empresas, considerando a ampliação do escopo inicialmente restrito à



substituição do SAPL - Sistema de Apoio ao Processo Legislativo para uma solução integrada que contemple processos legislativo e administrativo, site institucional e transparência. Registrou-se que nem todas as empresas atendem integralmente ao escopo ampliado. Ao final, decidiu-se pela seleção de até três propostas para etapa complementar de análise, com encaminhamento de novos questionamentos.

- A comissão se reuniu para aprofundar o conhecimento sobre a solução Eprocleg (Cittá), com foco na integração global da administração (Legislativo, Administrativo, Transparência, Site, Plenário e Gabinetes). Durante a demonstração, a plataforma demonstrou tramitação nato digital integral, com automação do Portal da Transparência e conformidade arquivística ao padrão SIGAD/CONARQ. Foram destacados recursos como o módulo de transmissão integrado ao OBS, o Diário Oficial Eletrônico e o sistema GABIN, que utiliza georreferenciamento para mapear demandas e eleitores. Discutiu-se a flexibilidade da modelagem de fluxos em BPMN, a possibilidade de customização do portal institucional e a segurança jurídica conferida pelos 5 níveis de visibilidade, permitindo a reversão de publicidade indevida sem prejuízo às etapas subsequentes do fluxo. No que tange às limitações, registrou-se a ausência de integração nativa entre os módulos Gabin/Legislativo e Ouvidoria/Administrativo, a necessidade de contratação de APIs externas para integração com o WhatsApp dos parlamentares e a inexistência de solução própria para ponto biométrico, o que exigiria a manutenção do sistema atual ou nova contratação para essa demanda específica.

Macaé, 09 de fevereiro de 2026.

Raphael Coutinho Natalino
Presidente da Comissão
Matrícula nº 6451-3